

Audentese spordigümnaasiumi õppursportlase õpitulemuste hindamise kord

1. Reguleerimisala

- 1.1. Siinne hindamise kord määrab kindlaks, kuidas Audentese spordigümnaasium (edaspidi: kool)
 - 1.1.1. hindab õpitulemusi;
 - 1.1.2. viib hinnete alusel üle järgmisse klassi;
 - 1.1.3. jätab täiendavale õppetöole ja klassikursust kordama;
 - 1.1.4. teeb gümnaasiumi lõpetamise otsuse;
 - 1.1.5. jagab tunnustusi.

2. Hindamise alused

- 2.1. Õpitulemuste hindamine on osa õppe- ja kasvatusprotsessist.
- 2.2. Hindamine on süstemaatiline teabe kogumine õppursportlase arengu kohta, selle teabe analüüsimine ja tagasiside andmine.
- 2.3. Õpitulemuste hindamisel lähtub kool põhikooli- ja gümnaasiumiseadusest, gümnaasiumi riiklikust õppekavast ning Audentese spordigümnaasiumi õppekavast. Kui õppursportlasele on koostatud individuaalne õppekava, siis arvestatakse hindamisel individuaalses õppekavas määratud eritingimusi.
- 2.4. Õpitulemuste hindamise alused on kirjas kursuste ainekavas.

3. Hindamise eesmärk

- 3.1. Õpitulemuste hindamise eesmärk on
 - 3.1.1. anda õppursportlasele tagasisidet tema õpiedukuse kohta ja toetada õppursportlase arengut;
 - 3.1.2. innustada ja suunata õppursportlast sihikindlalt õppima;
 - 3.1.3. kujundada õppursportlase enesehinnangut ja toetada teda edasise haridustee valikul;
 - 3.1.4. suunata aineõpetaja tegevust õppursportlase õppimise ja individuaalse arengu toetamisel;
 - 3.1.5. anda alus õppursportlase järgmisse klassi üleviimiseks ja kooli lõpetamise otsuse tegemiseks.

4. Hindamisest teavitamine

- 4.1. Õppursportlasel ja tema vanemal või muul seaduslikul esindajal (edaspidi: lapsevanem) on õigus saada teavet hindamise korralduse ning õppursportlasele antud hinnete ja hinnangute kohta.
- 4.2. Õppursportlasel ja lapsevanemal on õigus teada, millised hinded ning hinnangud on aluseks kokkuvõtvale hindele.
- 4.3. Õpitulemuste hindamise põhimõtteid ja korda tutvustab õppursportlastele aineõpetaja iga ainekursuse algul.
- 4.4. Õppursportlane saab oma hinnete kohta teavet eKoolist, aineõpetajatelt ja klassijuhatajalt.
- 4.5. Lapsevanemat teavitatakse hindamise korraldusest kooli veebilehe kaudu.
- 4.6. Hindeid võib lapsevanem näha eKoolis ja kursusehindeid õppeaasta lõpus ka klassitunnistusel. Vajaduse korral saab lapsevanem küsida infot hinnete kohta klassijuhatajalt või aineõpetajalt.

5. Hindamise üldised põhimõtted

- 5.1. Õpitulemusi hindab aineõpetaja õppursportlase suuliste vastuste (esituste), kirjalike ja praktiliste tööde ning praktiliste tegevuste alusel, arvestades õppursportlase teadmiste ja oskuste vastavust kooli õppekavas esitatud nõuetele.
- 5.2. Seda, mil määral on õppursportlane kooli õppekavas nõutud teadmised ja oskused omandanud, hindab aineõpetaja järgmiste punktide põhjal:
 - 5.2.1. teadmiste ja oskuste ulatus ning õigsus;
 - 5.2.2. esituse täpsus ja loogilisus;
 - 5.2.3. iseseisvus ja loovus teadmiste ning oskuste rakendamisel;
 - 5.2.4. võime oma teadmisi ja oskusi suuliselt ning kirjalikult väljendada;
 - 5.2.5. vastuste õigsus, vigade arv ja liik;
 - 5.2.6. praktilise töö teostus.
- 5.3. Teadmisi ja oskusi hinnatakse kokkuvõtvalt viiepallisüsteemis. Gümnaasiumi valikkursuse puhul võib aineõpetaja anda hinnangu „arvestatud“ või „mittearvestatud“ – neid hinnanguid viiepallisüsteemi ei teisendata.
- 5.4. Kontrolltöö, referaadi, uurimistöö jms puhul ei tohi õppursportlane kasutada ilma aineõpetaja teadmisseta ja allikatele viitamata kõrvalist abi ega esitada mõne teise autori ideid enda ideena.
- 5.5. Kui tuvastatakse, et õppursportlane on kasutanud kõrvalist abi või maha kirjutanud, siis hinnatakse vastavat suulist vastust (esitust), kirjalikku või praktilist tööd, praktilist tegevust või selle tulemust hindega 1 ning seda hinnet järelevastamisega parandada ei saa.

6. Õpitulemuste hinded viiepallisüsteemis

- 6.1. Numbriliselt hinnatakse õpitulemusi viiepallisüsteemis: 5 (väga hea), 4 (hea), 3 (rahuldav), 2 (puudulik) ja 1 (nõrk). 1 ja 2 on mitterahuldavad hinded.
- 6.1.1. Hindega 5 (väga hea) hinnatakse suulist vastust (esitust), kirjalikku või praktilist tööd, praktilist tegevust või selle tulemust, kui see vastab täiel määral õppekava nõuetele. Punktiarvestuse kasutamisel hinnatakse õpitulemust hindega 5, kui õppursportlane on saanud 90–100% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.
- 6.1.2. Hindega 4 (hea) hinnatakse õpitulemust, kui see üldiselt vastab õppekava nõuetele, kuid pole täielik või sisaldab väiksemaid eksimusi. Punktiarvestuse kasutamisel hinnatakse õpitulemust hindega 4, kui õppursportlane on saanud 75–89% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.
- 6.1.3. Hindega 3 (rahuldav) hinnatakse õpitulemust, kui see üldiselt vastab õppekava nõuetele, kuid sisaldab puudusi ja vigu. Punktiarvestuse kasutamisel hinnatakse õpitulemust hindega 3, kui õppursportlane on saanud 50–74% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.
- 6.1.4. Hindega 2 (puudulik) hinnatakse õpitulemust, kui see vastab osaliselt õppekava nõuetele, kuid sisaldab olulisi puudusi ja vigu. Punktiarvestuse kasutamisel hinnatakse õpitulemust hindega 2, kui õppursportlane on saanud 20–49% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.
- 6.1.5. Hindega 1 (nõrk) hinnatakse õpitulemust, kui see ei vasta õppekava nõuetele. Punktiarvestuse kasutamisel hinnatakse õpitulemust hindega 1, kui õppursportlane on saanud 0–19% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.

7. Õppimist toetav hindamine

- 7.1. Õppimist toetava hindamisena mõistetakse õppe kestel toimuvat hindamist, mille käigus
- 7.1.1. analüüsitakse õppursportlase teadmisi, oskusi, hoiakuid ja käitumist;
- 7.1.2. märgatakse tema arengut;
- 7.1.3. kirjeldatakse tulemusi ja vajakajäämisi;
- 7.1.4. innustatakse ja suunatakse õppursportlast edasi õppima ning
- 7.1.5. kavandatakse edasise õppimise eesmärgid ja teed.
- 7.2. Õppimist toetava hindamise puhul
- 7.2.1. annavad õppeprotsessi kohta tagasisidet nii aineõpetaja kui ka õppursportlane;
- 7.2.2. jagatakse tagasisidet pidevalt, kogu õppeprotsessi vältel;
- 7.2.3. kogutakse infot õppursportlase edenemise kohta mitmekülgsete meetoditega;
- 7.2.4. lepitakse õpieesmärgid kokku;

7.2.5. luuakse õpiesmärkide saavutamiseks individuaalne tee;

7.2.6. arendatakse oskust hinnata ennast ja kaaslast.

8. Järelevastamine

8.1. Järelevastamine toimub üldjuhul kolmapäeviti kell 17.

8.2. Õppursportlane võib järele vastata ka treeningu ajal.

8.3. Õppursportlane saab tegemata töid kursuse jooksul järele vastata ainult juhul, kui ta on puudumisest nõuetekohaselt teavitanud. Seejuures on tal võimalus järele vastata kümne õppepäeva jooksul, arvestades kooli naasmise päevast. Õppursportlane, kes seda võimalust ei kasuta, saab mitterahuldava hinde.

8.4. X-iga tähistatakse eKoolis töö, mis on tegemata ja tuleb järele vastata. Kui õppursportlane ei ole kursuse lõpuks nõutavat tööd õigel ajal sooritanud, siis asendatakse X hindega 1.

8.5. Järelevastamine pärast kursuse lõppu toimub järgmistel tingimustel.

8.5.1. Mitterahuldavaks hinnatud tööd ja kursusehinnet saab järele vastata kümne õppepäeva jooksul, arvestades kursusehinde väljapaneku päevast. Selleks peab õppursportlane avaldama soovi ja leppima aineõpetajaga kokku hinde parandamise aja. Töö koostab õpetaja igale õppursportlasele individuaalselt.

8.5.2. Kursusehinne võib järelevastamise tulemusel muutuda paremaks või halvemaks või jääda samaks.

8.5.3. Kokkuleppel aineõpetajaga saab õppursportlane parandada ka kursusehindeid 3 ja 4, aga mitte rohkem kui kahel kursusel õppeaastas.

8.6. Järele vastatud hinne tähistatakse eKoolis tärniga.

9. Kokkuvõttev hindamine

9.1. Gümnaasiumiastmes hinnatakse õppursportlase õpitulemusi vastavas õppeaines kokkuvõtvalt kursusehinde ja kooliastmehindega.

9.1.1. Kursusehinne pannakse välja kursuse jooksul saadud hinnete alusel.

9.1.2. Kooliastmehinne on õppeaine 10.–12. klassi kursusehindeid kokkuvõttev hinne.

9.2. Kui õppursportlane on saanud mitterahuldava kursusehinde, siis kutsub sotsiaalpedagoog klassijuhataja ettepanekul kokku ümarlaua, kus tehakse kokkulepped õppursportlase edasijõudmise toetamiseks. Õppursportlast ei lubata kahe nädala jooksul võistlusele ja laagrisse, et ta saaks keskenduda õppimisele.

9.3. Kui kursusehinne on jäänud välja panemata ja õppursportlane ei ole kasutanud võimalust järele vastata, siis hinnatakse kooliastmehinde väljapanekul kursuse vältel omandatud teadmised ja oskused vastavaks hindele 1.

- 9.4. Kui õppursportlane on koolist pikemat aega mõjuval põhjusel puudunud ja ei ole seetõttu kursuse lõpuks nõutavaid hindelisi ülesandeid täitnud, siis kursusehinnet välja ei panda. Õppursportlane saab enda esitatud taotluse alusel need ülesanded täita aineõpetajaga kokkulepitud ajal. Kursusehinne pannakse välja pärast nõutavate ülesannete täitmist ning see märgitakse eKooli ja tunnistusele.
- 9.5. Õppeaines, milles toimub riigieksam, pannakse kursusehinded ja kooliastmehinded välja enne riigieksami toimumist.
- 9.6. Kui õppursportlane jäetakse täiendavale õppetööle, siis pannakse õppeaine kursusehinne ja kooliastmehinne välja pärast täiendava õppetöö lõppu, arvestades täiendava õppetöö tulemusi.
- 9.7. Õppeaine kursusehinded kantakse eKooli, tunnistusele ja õpilasraamatusse.
- 9.8. Kokkuvõtva hindamise aluseks ei saa olla ainult hinnete aritmeetiline keskmine. Arvestatakse ka õppursportlase õppetööst osavõttu ning tema teadmisi ja oskusi.

10. Hinde ja hinnangu vaidlustamine

- 10.1. Õppursportlasel või lapsevanemal on õigus hindeid ja sõnalisi hinnanguid vaidlustada kümne õppepäeva jooksul pärast hinde või hinnangu kandmist eKooli, esitades kooli õppejuhile kirjalikult vastava taotluse koos põhjendusega.
- 10.2. Kooli õppejuht teeb otsuse ja teavitab sellest taotluse esitajat kirjalikult viie õppepäeva jooksul, arvestades otsuse vastuvõtmise päevast.

11. Täiendavale õppetööle ja klassikursuse kordamisele jätmine

- 11.1. Selleks et õppursportlane omandaks õppekavaga nõutavad, kuid õppeperioodil omandamata jäänud teadmised ja oskused, võib kool õppursportlase määrata täiendavale õppetööle, mis toimub pärast õppeperioodi lõppu.
- 11.2. Täiendavale õppetööle jätmise otsustab õppenõukogu, tehes seda aineõpetaja ettepanekul.
- 11.3. Täiendav õppetöö jääb ajavahemikku, mis algab pärast õppeperioodi ja lõpeb 30. augustil.
- 11.4. Täiendavale õppetööle jäetakse õppursportlane, kelle
 - 11.4.1. kursusehinneteks on ühes või kahes õppeaines hinded 1 või 2, kusjuures neid mitterahuldavaid hindeid on õppeaine kõigist kursusehinnetest pool või alla poole;
 - 11.4.2. kursusehinded pole välja pandud.
- 11.5. Õppursportlane, kellel on mitterahuldavad kursusehinded rohkem kui kahes aines või kellel neid on õppeaine kursusehinnetest rohkem kui pool, kustutatakse kooli nimekirjast. Õppursportlane võib enne ametlikku koolist lahkumist kursusehindeid parandada.

- 11.6. Täiendava õppetöö ajal täidab õppursportlane aineõpetaja antud õppeülesandeid ning see hinne kantakse eKooli, tunnistusele ja õpilasraamatusse tärniga.
- 11.7. Gümnaasiumiastme õppursportlane jäetakse klassikursust kordama üksnes erandjuhul, kui tegemist on mõjuvate põhjustega.
- 11.8. Klassikursuse kordamise otsustab õppenõukogu.

12. Järgmise klassi üleviimine

- 12.1. Gümnaasiumi 10. ja 11. klassi õppursportlane viiakse üle järgmise klassi juhul, kui
- 12.1.1. ta on täitnud õppekava nõuded ning
- 12.1.2. tema kohustuslike kursuste ja valikkursuste hinne on kõigis õppeainetes vähemalt 3.
- 12.2. Täiendavale õppetööle jäetud õppursportlase järgmise klassi üleviimise otsustab õppenõukogu pärast täiendavat õppetööd. Otsus viia õppursportlane üle järgmise klassi või jätta klassikursust kordama tehakse hiljemalt 31. augustil.

13. Konsultatsioonid

- 13.1. Õppursportlasel on võimalus aineõpetajatelt nõu küsida kooli veebilehel märgitud konsultatsiooniaegadel.

14. Gümnaasiumi lõpetamine

- 14.1. Gümnaasiumi lõpetab õppursportlane, kes on
- 14.1.1. saanud kursusehinneteks
- vähemalt hinde 3 või
 - valikkursuse puhul vähemalt hinde 3 või hinnangu „arvestatud“;
- 14.1.2. sooritanud õppeaine kohustuslikule mahule vastava riigieksami eesti keeles, matemaatikas ja võõrkeeles (inglise, prantsuse, vene või saksa keel);
- 14.1.3. saanud gümnaasiumi koolieksami hindeks vähemalt 3 ning
- 14.1.4. teinud gümnaasiumi jooksul õpilasuurimuse või praktilise töö.

15. Õppursportlase tunnustamine

- 15.1. Tunnustamise eesmärk on tublisid õppursportlasi innustada ja esile tõsta.
- 15.2. Kool võib tunnustada õppursportlast
- 15.2.1. suulise kiitusega;
- 15.2.2. kirjaliku kiitusega eKoolis;
- 15.2.3. kooli direktori kirjaliku kiitusega;

- 15.2.4. ainealase kiituskirjaga;
 - 15.2.5. kiituskirjaga hea või väga hea õppimise eest;
 - 15.2.6. hõbe- või kuldmedaliga;
 - 15.2.7. meene või muu kingitusega.
- 15.3. Väga heade ühe või mitme õppeaine tulemuste eest saab kiituskirja õppursportlane,
- 15.3.1. kes on saavutanud vastavas õppeaines silmapaistvaid tulemusi, osalenud linna või maakonna ainevõistlusel või
 - 15.3.2. kelle gümnaasiumi kooliastmehinne on selles õppeaines väga hea ja kelle edasijõudmine ülejäänud õppeainetes on vähemalt rahuldav.
- 15.4. Ettepaneku õppursportlast ainealase kiituskirjaga tunnustada teeb direktorile aineõpetaja. Tunnustamise otsustab kooli õppenõukogu.
- 15.5. Kiituskirja hea õppimise eest saab õppursportlane,
- 15.5.1. kes on saavutanud väga häid ja häid tulemusi kõigis õppeainetes;
 - 15.5.2. kelle õppeaasta kursusehinded on 4 ja 5 ning
 - 15.5.3. kellele pole avaldatud ühtegi suulist ega kirjalikku noomitust.
- 15.6. Kiituskirja väga hea õppimise eest saab õppursportlane,
- 15.6.1. kelle õppeaasta kursusehinded on 4 ja 5;
 - 15.6.2. kelle kursusehinnete koondhinne on 5 ning
 - 15.6.3. kellele pole avaldatud ühtegi suulist ega kirjalikku noomitust.
- 15.7. Ettepaneku õppursportlast hea või väga hea õppimise eest kiituskirjaga tunnustada teeb klassijuhataja. Tunnustamise otsustab kooli õppenõukogu.
- 15.8. Kuldmedali saab gümnaasiumilõpetaja, kelle kõigi õppeainete kooliastmehinne on 5. Uurimistöö ja koolieksam võivad olla sooritatud ka hindele 4.
- 15.9. Hõbemedali saab gümnaasiumilõpetaja, kellel on kuni kahes õppeaines kooliastmehinne 4 ja ülejäänud õppeainetes 5.
- 15.10. Kuld- või hõbemedaliga tunnustamise otsustab kooli õppenõukogu.
- 15.11. Medaliga lõpetaja perekonda tänatakse lõpuaktusel kooli tänukirjaga.
- 15.12. Medaliga lõpetaja nimi märgitakse kooli veebilehele.